

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**  
**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE DI EVENTI DI MUSICA FOLK TRADIZIONALE, BANDISTICA, CORALE ED ORCHESTRALE E DI RAPPRESENTAZIONI TEATRALI PER L'ANNO 2021**

Contenente dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000

TRASMESSA A MEZZO PEC:

[protocollo@pec.cittametropolitana.rc.it](mailto:protocollo@pec.cittametropolitana.rc.it)

CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

Settore n° 6 - Servizio Attività Culturali

P.zza Italia - Palazzo Alvaro

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

in via/piazza \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'associazione/ente/società:

\_\_\_\_\_

avente forma giuridica \_\_\_\_\_

codice fiscale/partita IVA \_\_\_\_\_

sede legale (indirizzo) \_\_\_\_\_

sede operativa (indirizzo) \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

indirizzo mail \_\_\_\_\_

indirizzo pec \_\_\_\_\_

**MANIFESTA**

il proprio interesse alla realizzazione di concerti di musica folk tradizionale, di musica bandistica, corale ed orchestrale e di rappresentazioni artistiche teatrali di ogni genere anche in vernacolo da inserire nell'ambito della programmazione che questo Ente intende effettuare – compatibilmente con le disposizioni vigenti in materia di contenimento della pandemia in corso - per l'anno 2021, mediante la proposta del seguente evento *(se si ritiene necessario possono essere inseriti più allegati esplicativi e descrittivi alla domanda)*:

**Denominazione dell'evento**

\_\_\_\_\_

del quale vengono specificati in apposito allegato i seguenti dati:

- 1. Descrizione dell'evento;**
- 2. Programma dell'evento;**
- 3. Durata dell'evento;**

#### **4. Quantificazione dettagliata dei costi previsti per la realizzazione e delle specifiche tecniche dei servizi:**

- ✓ Cachet artisti;
- ✓ Oneri siae;
- ✓ Service audio/luci;
- ✓ Palco;
- ✓ Piano e misure di sicurezza (comprehensive di servizio d'ordine ed altro), nei casi in cui è previsto il rilascio di licenza di pubblica sicurezza ai sensi degli artt. 68 e 69 del Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza (T.U.L.P.S.);
- ✓ Adempimenti per rilascio di tutte le necessarie licenze e/o autorizzazioni e certificazioni.

#### **A TALE FINE**

- autorizza che tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura siano effettuate ad ogni effetto di legge al seguente indirizzo di posta elettronica certificata

---

#### **Ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000**

sotto la propria personale responsabilità e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.lgs. 163/2006 e dalla normativa vigente in materia

#### **DICHIARA**

**(barrare le caselle ai fini della validità della dichiarazione)**

- di aver preso visione dell'Avviso di cui all'oggetto e di accettarne tutte le condizioni e prescrizioni in esso contenute, senza riserva alcuna;
- l'assenza di condanne e/o procedimenti giudiziari pendenti per delitti contro la Pubblica Amministrazione in capo al titolare/rappresentante legale;
- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del del D.lgs. 50/2016;
- di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo e non avere in corso alcun procedimento per dichiarazione di una di tali situazioni, ovvero che nei propri confronti non è stata applicata sanzione interdittiva di cui all'art 9, c 2, lett c, del D.lgs 231/01 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con le pubbliche amministrazioni;
- che a suo carico non esistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011. n. 159 (normativa antimafia);
- di essere in regola con tutti gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei \ contributi previdenziali previsti dalla normativa vigente;
- di essere informato che, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali, i dati personali forniti saranno trattati dalla Città Metropolitana di Reggio Calabria, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

## - SI IMPEGNA

- al rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza sul lavoro, pena la revoca delle autorizzazioni e/o della concessione e la decadenza dai vantaggi economici indiretti;
- **a garantire gli eventuali adempimenti relativi all'adozione del piano per le misure di contenimento epidemiologico da Covid-19, i cui costi dovranno essere quantificati, sulla base delle disposizioni previste dalla normativa vigente in materia, preliminarmente all'eventuale affidamento da parte di codesto Ente;**
- in tutte le fasi della procedura, anche per i propri dipendenti, consulenti, collaboratori ad evitare comportamenti e dichiarazioni pubbliche che possano nuocere agli interessi e all'immagine della Città Metropolitana;
- al reperimento dei necessari permessi di legge previsti per lo svolgimento di attività di pubblico spettacolo e del corretto uso dei luoghi, nel rispetto della normativa vigente, nonché di tutti gli altri titoli amministrativi di abilitazione che si rendessero necessari;
- nella realizzazione dell'allestimento dei luoghi, al rispetto delle prescrizioni per l'accessibilità di cui al D.P.R. 503/96;
- a sottoscrivere apposita polizza assicurativa a copertura di eventuali danni causati a persone o cose nello svolgimento delle attività di spettacolo eventualmente finanziate, comprese le attività di montaggio e smontaggio manlevando, in tal modo, la Città Metropolitana da qualsiasi tipo di richiesta di risarcimento danni;
- ad adempiere agli obblighi fiscali e contributivi collegati alla gestione dei diritti d'autore (S.I.A.E) e di qualsivoglia Ente previdenziale coinvolto.

### ALLEGA ALLA PRESENTE

- ✓ copia del documento d'identità in corso di validità del Rappresentante Legale del soggetto proponente;
- ✓ relazione esplicativa e descrittiva di ogni evento proposto;
- ✓ dettagliato piano dei costi di ogni evento proposto;

#### **Per le imprese:**

- ✓ visura o autocertificazione CCIA;
- ✓ elenco dei principali servizi similari a quelli del presente avviso realizzati nel triennio 2018-2020, con l'indicazione dell'oggetto, degli importi, delle date e dei committenti;

#### **Per le Associazioni:**

- ✓ Copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto Associativo, regolarmente registrati e vigenti;
- ✓ Curriculum associativo con l'indicazione delle principali attività/servizi svolti nel triennio 2018-2020, attinenti all'oggetto dell'Avviso.

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Il titolare / legale rappresentante  
Firma

\_\_\_\_\_